

1. ชื่อโครงการ หลักสูตรฝึกอบรมให้ความรู้ เรื่องการทำบัญชีครัวเรือน จำนวน 5 ชั่วโมง รุ่นที่ 3

2. สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2569

1. พลิกโฉมระบบการเรียนรู้สู่ความยืดหยุ่น เชื่อมโยง และไร้รอยต่อ

1.1 ยกระดับการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง และการเรียนรู้ เพื่อคุณวุฒิตามระดับ ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตจริง และทักษะที่จำเป็น สร้างทางเลือกที่หลากหลายและยืดหยุ่น เชื่อมโยงรูปแบบการเรียนรู้อย่างเป็นระบบและไร้รอยต่อ

6. ขยายโอกาสการเรียนรู้ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย

6.3 ส่งเสริมการเรียนรู้ระหว่างวัย และการเตรียมความพร้อมสู่สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ ผ่านพื้นที่กิจกรรมที่เอื้อต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งระหว่างคนต่างวัย

3. หลักการและเหตุผล

การจัดทำบัญชีในครัวเรือนถือเป็นเรื่องสำคัญที่ทุกคนควรที่จะเรียนรู้ เพื่อปลูกฝังให้เห็นถึงรายรับ รายจ่าย ที่เกิดขึ้นในครอบครัว นอกจากนี้ยังสามารถมองเห็นถึงค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น ค่าใช้จ่ายที่ใช้ไปในสิ่งที่ไม่ก่อให้เกิด ประโยชน์ที่ดีในครอบครัว ซึ่งเป็นที่มาให้ครอบครัวสามารถที่จะลดรายจ่ายดังกล่าวได้ มีผลทำให้ ตระหนักถึงเรื่อง การออมเงิน การวางแผนใช้จ่ายเงิน การทำบัญชีรับ – จ่าย การส่งเสริมวินัยการออม สร้าง นิสัยประหยัดอดออม ทั้งนี้เพื่อเป็นการใช้ชีวิตอย่างระมัดระวังไม่ประมาทและมีการเตรียมพร้อมที่จะเผชิญ ปัญหาที่จะเข้ามาในการดำเนิน ชีวิตโดยใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักยึดในกระบวนการด้านทานและ แก้ไขปัญหาในแนวทางดังกล่าว จึงจำเป็นต้องมีการส่งเสริมการจัดทำบัญชี ครัวเรือน ตามแนวทางเศรษฐกิจ พอเพียงเพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการอบรม นำความรู้ที่ได้ไปใช้และปลูกฝัง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตตาม แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงต่อไป ด้วยเหตุผลดังกล่าว ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอทรายทองวัฒนา ได้ ตระหนักถึงความสำคัญและ ความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ เรื่อง การทำบัญชีครัวเรือน เพื่อให้ ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำบัญชีครัวเรือน โดยสามารถจัดทำ บัญชีรายรับ-รายจ่ายของครัวเรือน จัดทำรายงานข้อมูลรายรับ รายจ่ายในครอบครัว เพื่อได้รับรู้การใช้เงินของ ครอบครัว รู้ว่าครอบครัวกำลังใช้เงิน ในการจัดทำอะไรไปบ้างในแต่ละเดือน และในแต่ละเดือนมีเงินเหลือ เท่าไหร่หรือมีเงินพอใช้หรือไม่ รู้จักการใช้เงิน ให้เป็นประโยชน์มากที่สุดอันจะส่งผลให้การดำเนินชีวิตใน อนาคต เป็นคนที่มีคุณภาพต่อไป

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำบัญชีครัวเรือน
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของครัวเรือนได้

5. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ประชาชนทั่วไปตำบลลานดอกไม้ตก จำนวน 6 คน

เชิงคุณภาพ

1. ผลผลิต (Outputs) (ระบุตามกิจกรรม)

1.1 ประชาชน ร้อยละ 80 สามารถทำบัญชีครัวเรือนของตนเองได้

1.2 ประชาชน ร้อยละ 80 มีทักษะในการใช้ชีวิตรู้จักการพึ่งพาตนเอง และใช้ชีวิตได้อย่างสมดุล

โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	เป้าหมาย	พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
1.ประชุมและวางแผนการจัดกิจกรรม	ชี้แจงวางแผนกำหนดการดำเนินงาน	บุคลากรครู สกร. ระดับอำเภอ โกสัมพีนคร	ประชาชนทั่วไป ตำบลโกสัมพี จำนวน 6 คน	สกร.ระดับอำเภอ โกสัมพีนคร	ก.ค. 69	-
2.จัดทำ/ขออนุมัติโครงการ	เพื่อให้งานเป็นไปตามกระบวนการ	ครู สกร.ตำบล	โครงการ/หลักสูตร	สกร.ระดับอำเภอ โกสัมพีนคร	ก.ค. 69	-
3.ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	เพื่อจัดกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปตามแผนงาน	ประชาชนทั่วไป ตำบลลานดอกไม้ตก	ประชาชนทั่วไป ตำบลลานดอกไม้ตก จำนวน 6 คน	สกร.ระดับตำบล ลานดอกไม้ตก	9 ส.ค.69	1,600 บาท
4.การนิเทศติดตามการจัดกิจกรรม	เพื่อเป็นการนิเทศติดตามการจัดกิจกรรม	- ผู้ได้รับการแต่งตั้งนิเทศติดตามกิจกรรม - ครู สกร.ตำบล	ควบคุมการทำงานให้เป็นไป ตามแผนที่ กำหนดไว้	สกร.ระดับตำบล ลานดอกไม้ตก	9 ส.ค. 69	-
5.ประเมินผลสรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	รายงาน สรุปผลการดำเนินงาน นำผลไปปรับปรุงพัฒนาต่อไป	ครู สกร.ตำบล	รายงานผลการดำเนินงานและนำไปปรับปรุงครั้งต่อไป จำนวน 1 เล่ม	สกร.ระดับอำเภอ โกสัมพีนคร	ส.ค. 69	-

7. งบประมาณ โดยเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.2569 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพ การศึกษาและการเรียนรู้ ผลผลิตผู้รับบริการการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนา ตนเอง งบดำเนินงาน รายการกิจกรรมศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน โครงการส่งเสริมหน้าที่พลเมืองที่ดี และประชาธิปไตยในสังคมไทย รหัสงบประมาณ 20334332005002000000 กิจกรรมหลัก 203346900032000000 แหล่งของเงิน 6911200 จำนวนเงิน 6,400 บาท (หกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เพื่อใช้จ่าย ตามรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 6 คน x 120 บาท x 1 มื้อ เป็นเงิน 720 บาท ขอเบิกเพียง 480 บาท
 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 6 คน x 35 บาท x 2 มื้อ เป็นเงิน 420 บาท ขอเบิกเพียง 280 บาท
 - 3.ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 1 คน จำนวน 5 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 252 บาท เป็นเงิน 1,260 บาท
- ขอเบิกเพียง จำนวน 840 บาท
- รวมเป็นเงิน 1,600 บาท

8. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรมหลัก	ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.68)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.69)	ไตรมาส 3 (เม.ย.- มิ.ย.69)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.69)
1.ประชุมและวางแผนการจัดกิจกรรม				√
2.ดำเนินงานตามโครงการ				1,600
3.นิเทศ ติดตาม ผลการดำเนินงาน				√
4.ประเมินผล สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน				√

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะครู สกร.ระดับอำเภอโกสุมพินคร

10. เครือข่าย

- 10.1 วิทยากร/ปราชญ์ชาวบ้าน
- 10.2 ผู้นำชุมชน
- 10.3 แหล่งเรียนรู้

11. โครงการที่เกี่ยวข้อง

- 11.1 โครงการการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต
- 11.2 โครงการจัดการศึกษาด้านศาสตร์พระราชาลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

12. ผลลัพธ์ (Outcomes) (ระบุกว้างๆตามวัตถุประสงค์)

12.1 ประชาชนสามารถทำบัญชีครัวเรือนของตนเองได้

12.2 ประชาชนมีทักษะในการใช้ชีวิตรู้จักการพึ่งพาตนเอง และใช้ชีวิตได้อย่างสมดุล โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต

13. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

13.1 ตัวชี้วัดผลผลิต ประชาชนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมโดยได้รับความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรม

13.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์

ประชาชนผู้เข้าร่วมโครงการอย่างน้อยร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป มีความรู้ ความ เข้าใจ มีทักษะในการทำบัญชีครัวเรือนของตนเองได้

14. การติดตามประเมินผลโครงการ

14.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

14.2 ใบงาน

14.3 แบบติดตามผู้เรียนหลังจบหลักสูตร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางนงลักษณ์ ใจหลัก)

ครู ศกร.

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวทศวรรณ โสภพันธุ์)

ครู ศกร./แผนงาน/โครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนพวรรณ กันทา)

ครูผู้ช่วย/หัวหน้างานจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชา คำภาบุตร)

ผู้อำนวยการ สกร.ระดับอำเภอโกสัมพินคร

กำหนดการโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการทำบัญชีครัวเรือน

วันที่ 9 สิงหาคม 2569

สถานที่ ศก.ระดับตำบลลานดอกไม้ตึก หมู่ 4 ตำบลลานดอกไม้ตึก อำเภอโกสุมพินคร จังหวัดกำแพงเพชร

วันที่ 9 สิงหาคม 2569

เวลา 08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
เวลา 09.00 – 09.30 น.	พิธีเปิดโครงการฯ กล่าวต้อนรับและชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ
เวลา 09.30 – 10.30 น.	วิทยากรบรรยายให้ความรู้ เรื่อง - ความสำคัญของการทำบัญชีครัวเรือน - หลักการและประโยชน์ของการจัดบันทึก รายรับ-รายจ่าย
เวลา 10.30 – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงเช้า
เวลา 10.45 – 12.00 น.	วิทยากรบรรยายให้ความรู้ เรื่อง - ตัวอย่างการบันทึกบัญชีครัวเรือนอย่างถูกต้อง
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารเที่ยง
เวลา 13.00 – 14.30 น.	วิทยากรบรรยายให้ความรู้ เรื่อง - รูปแบบและวิธีการทำบัญชีครัวเรือน - ฝึกปฏิบัติการทำบัญชีครัวเรือน - การวิเคราะห์รายรับ-รายจ่ายเพื่อวางแผนการใช้จ่าย
เวลา 14.30 – 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงบ่าย
เวลา 14.45 – 16.00 น.	วิทยากรบรรยายให้ความรู้ เรื่อง - การคิดต้นทุนกำไรจากการประกอบอาชีพ - การเก็บออม
เวลา 16.00 – 16.30 น.	สรุปผลกิจกรรมและตอบข้อซักถาม/แสดงความคิดเห็น กล่าวปิดโครงการ

หมายเหตุ : - เวลา 10.30 – 10.45 น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงเช้า
- เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารเที่ยง
- เวลา 14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงบ่าย
- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หลักสูตรฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการทำบัญชีครัวเรือน จำนวน 5 ชั่วโมง รุ่นที่ 3

1. ความเป็นมา

การจัดทำบัญชีในครัวเรือนถือเป็นเรื่องสำคัญที่ทุกคนควรที่จะเรียนรู้ เพื่อปลูกฝังให้เห็นถึงรายรับรายจ่าย ที่เกิดขึ้นในครอบครัว นอกจากนี้ยังสามารถมองเห็นถึงค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น ค่าใช้จ่ายที่ใช้ไปในเรื่องที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ที่ดีในครอบครัว ซึ่งเป็นที่มาให้ครอบครัวสามารถที่จะลดรายจ่ายดังกล่าวได้ มีผลทำให้ตระหนักถึงเรื่อง การออมเงิน การวางแผนใช้จ่ายเงิน การทำบัญชีรับ – จ่าย การส่งเสริมวินัยการออม สร้างนิสัยประหยัดอดออม ทั้งนี้เพื่อเป็นการใช้ชีวิตอย่างระมัดระวังไม่ประมาทและมีการเตรียมพร้อมที่จะเผชิญปัญหาที่จะเข้ามาในการดำเนิน ชีวิตโดยใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักยึดในกระบวนการดำเนินงาน และแก้ไขปัญหาในแนวทางดังกล่าว จึงจำเป็นต้องมีการส่งเสริมการจัดทำบัญชี ครัวเรือน ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการอบรม นำความรู้ที่ได้ไปใช้และปลูกฝัง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงต่อไป

ด้วยเหตุผลดังกล่าว ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอโกสุมพินคร ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และ ความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ เรื่องการทำบัญชีครัวเรือน เพื่อให้ ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำบัญชีครัวเรือน โดยสามารถจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของครัวเรือน จัดทำรายงานข้อมูลรายรับ รายจ่ายในครอบครัว เพื่อได้รับรู้การใช้เงินของครอบครัว รู้ว่าครอบครัวกำลังใช้เงิน ในการจัดทำอะไรไปบ้างในแต่ละเดือน และในแต่ละเดือนมีเงินเหลือเท่าไรหรือมีเงินพอใช้หรือไม่ รู้จักการใช้เงิน ให้เป็นประโยชน์มากที่สุดอันจะส่งผลให้การดำเนินชีวิตในอนาคต เป็นคนที่มีคุณภาพต่อไป

2. หลักการของหลักสูตร

1. นำกรอบความคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ เป็นสาระหลักในการดำเนินงาน
2. ใช้กระบวนการจัดการความรู้เป็นวิธีการในการสร้างสรรค์กระบวนการเรียนรู้
3. ใช้ชุมชนเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ ทั้งระดับตัวบุคคล และระดับชุมชน
4. ยึดแนวทางการทำงานโดยใช้การประสานเครือข่ายในพื้นที่
5. ให้ความสำคัญกับบทบาทของครู ศกร. ในการเป็นผู้จัดการเรียนรู้ในชุมชนโดยเน้นเป็นการจัดกิจกรรมใหม่

3. จุดหมาย

เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะดังนี้

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำบัญชีครัวเรือน
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของครัวเรือนได้

4. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนทั่วไปตำบลลานดอกไม้ตัก จำนวน 6 คน

5. ระยะเวลา จำนวน 5 ชั่วโมง แบ่งเป็น

- ภาคทฤษฎี : 1 ชั่วโมง

- ภาคปฏิบัติ : 4 ชั่วโมง

โครงสร้างหลักสูตร

ที่	เรื่อง	จุดประสงค์การเรียนรู้	เนื้อหา	การจัดกระบวนการเรียนรู้	จำนวนชั่วโมง	
					ทฤษฎี	ปฏิบัติ
1	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบัญชีครัวเรือน	- ผู้เข้าอบรมเข้าใจความหมาย ความสำคัญ และ ประโยชน์ของการ ทำ บัญชีครัวเรือน	- ความหมายของบัญชีครัวเรือน - ความสำคัญของการวางแผนการเงินในครอบครัว - ประโยชน์ของการบันทึก รายรับ- รายจ่าย	วิทยากรบรรยายประกอบสื่อ PowerPoint - ยกตัวอย่าง สถานการณ์การใช้เงินในครัวเรือน - เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น	1 ชั่วโมง	-
2	ฝึกปฏิบัติการทำบัญชี ครัวเรือน	- ผู้เข้าอบรมสามารถจัดทำบัญชีครัวเรือนของตนเองได้	- การบันทึกรายรับ-รายจ่ายจริง - การสรุปยอดรายรับ รายจ่าย และเงินคงเหลือ - การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย เพื่อลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น	-ให้ผู้เข้าอบรมฝึกบันทึกบัญชีจากแบบฝึกหัด - วิทยากรให้คำแนะนำและ ตรวจสอบการบันทึก - สรุปและอภิปรายร่วมกัน	-	2 ชั่วโมง
3	ฝึกปฏิบัติการทำบัญชีครัวเรือน	- ผู้เข้าอบรมสามารถจัดทำบัญชีครัวเรือนของตนเองได้	- การบันทึกรายรับ- รายจ่ายจริง - การสรุปยอดรายรับ รายจ่าย และเงินคงเหลือ	- ให้ผู้เข้าอบรมฝึกบันทึกบัญชีจากแบบฝึกหัด - วิทยากรให้คำแนะนำและ ตรวจสอบการบันทึก - สรุปและอภิปรายร่วมกัน	-	1 ชั่วโมง

4.	การคิดต้นทุน กำไรจากการ ประกอบอาชีพ และการเก็บออม	- ผู้เรียนสามารถ วิเคราะห์รายรับ รายจ่ายการประกอบ อาชีพของตนเองได้ - ผู้เรียนสามารถฝึก การเก็บออมได้	- บัญชีต้นทุน ประกอบอาชีพ การคิดกำไรขาดทุนจากการ ประกอบอาชีพ - การวิเคราะห์รายรับ-รายจ่าย - การเก็บออม	- ให้ผู้เข้าอบรม คิดบัญชีต้นทุน ประกอบอาชีพ - การคิดกำไร- ขาดทุนจากการ ประกอบอาชีพ - วิเคราะห์รายรับ รายจ่าย - การเก็บออม - การลดละ เลิก อบายมุข - วิทยากรให้ คำแนะนำและ ตรวจสอบการ บันทึก - สรุปและ อภิปราย	-	1 ชั่วโมง
----	--	---	--	--	---	-----------

สื่อการเรียนรู้

1. เอกสารประกอบการอบรม เรื่อง การทำบัญชีครัวเรือน
2. สไลด์นำเสนอ (PowerPoint) อธิบายความหมาย ความสำคัญ และวิธีการทำบัญชีครัวเรือน
3. ตัวอย่างสมุดบัญชีครัวเรือน สำหรับสาธิตการบันทึกรายรับ-รายจ่าย
4. แบบฟอร์มบัญชีครัวเรือน / ใบงานฝึกปฏิบัติให้ผู้เข้าอบรมทดลองบันทึกบัญชี

การวัดและประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมการร่วมกิจกรรมและการแสดงความคิดเห็น
2. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

เกณฑ์การจบหลักสูตร

1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ 80 ผ่านกิจกรรม
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ 80 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีขึ้นไป